

災害時 引き渡し用紙		確認 日	さくらんぼ組	年 月 日	めろん組	年 月 日
			いちご組	年 月 日	ばなな組	年 月 日
			みかん組	年 月 日	ぶどう組	年 月 日
ふりがな		性別		血液 型	園児の注意欄 (アレルギー・持病など)	
園児名						
住所	〒					
ふりがな		続柄		電話 番号		
保護者氏名						
ふりがな		続柄		電話 番号		
保護者氏名						
災害発生により連絡がとれず、保護者の方がお迎えに来られない場合に、 保護者様以外にお子様を渡しても良い方を記入してください。						
ふりがな		続柄		電話番号		
氏名				住所		
ふりがな		続柄		電話番号		
氏名				住所		
ふりがな		続柄		電話番号		
氏名				住所		
ふりがな		続柄		電話番号		
氏名				住所		
ふりがな		続柄		電話番号		
氏名				住所		
お迎えに来られる時は、本人確認ができるもの（マイナンバーカード・運転免許証など）をお持ちください						

災害時記録欄

引き取り者氏名		園児との関係	父・母・その他()
今後の避難先	園児の自宅 ・ その他 ()		
今後の連絡先 電話番号			
保護者以外の引き取りの場合、保護者と連絡がとれているか・・・ 有 ・ 無			
引き渡し日時	年 月 日	:	引き渡し職員

災害時引き渡し用紙について

災害・緊急時のお子様の引き渡しの際に使用する用紙です。

保護者様以外が来られた場合、記入していただいている方の本人確認をしてからお子様を引き渡します。

保護者様からの連絡がない場合もお渡ししますので、お渡ししても良い方を記入し、お迎えの際に、本人確認ができるものを持参していただきますようお願いください。

提出後は、園で確認し、写しを保護者様にお渡ししますので保管していただきますようお願いいたします。変更がありましたらその都度お伝えください。年度初めには毎年確認させていただきます。